

## Vai uzņēmums, kas ir pieteicies dīkstāves pabalstu, varēs saņemt finansējumu no projekta par prakšu un/vai DVB mācību īstenošanu?

### 1. Kas ir dīkstāves pabalsts, un cik ilgi to maksās?

- Dīkstāves pabalsts tiek izmaksāts 75% apmērā no mēneša vidējās bruto darba samaksas par pēdējo 6 mēnešu periodu pirms ārkārtas situācijas vai atbilstoši par darbinieka faktiski deklarētajiem datiem pēdējos 6 mēnešos, bet ne vairāk kā 700 eiro apmērā par kalendāra mēnesi.
- Ja darbinieks nodarbināts pie vairākiem darba devējiem, dīkstāves pabalstu piešķir, ņemot vērā, pie kura krīzes skartās nozares darba devēja darbiniekam ir iesniegta algas nodokļu grāmatiņa. Ja tā nav iesniegta nevienam darba devējam, dīkstāves pabalstu izmaksā, ņemot vērā, kurš darba devējs pirmais iesniedzis iesniegumu.
- Ar dīkstāves pabalstu paredzēts kompensēt neizmaksātās darba algas, sākot ar šī gada 14. martu un līdz 14. maijam, bet ne ilgāk, kā ir spēkā MK lēmums par ārkārtējo situāciju.
- Dīkstāves pabalsts netiek aplikts ar iedzīvotāju ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām.
- Dīkstāves pabalsta izmaksa tiek pārtraukta, ja tā saņemšanas laikā darba devējs pieņem darbā jaunus darbiniekus.

Vairāk info šeit: [https://ej.uz/covid\\_dikstave](https://ej.uz/covid_dikstave)

2. Uzņēmums var pieteikt dīkstāves pabalstu ne visiem darbiniekiem, bet daļai savu darbinieku. Ja darbinieki, kuri nav pieteikti dīkstāvēs pabalstam, ir tie darbinieki, kuri vai nu tiešsaistē, vai attālināti īsteno prakses un /vai DVB mācības, tad uzņēmumam tiek veikta kompensācijas izmaksa no projekta.

- Ja darbinieks, kas līdz šim ir bijis audzēkņu kurators uzņēmumā, ir pieteikts dīkstāves pabalstam, tad uzņēmums viņa vietā var norīkot citu darbinieku darbam ar audzēkņiem.

1.solis: Uzņēmumam šī informācija par prakses vai DVB mācību vadītāja maiņu ir jānosūt skolai.

2.solis: Skola ziņo par reģiona koordinātoram par šādām izmaiņām.

3.solis: Reģiona koordinātors vienā tabuliņā ( skat.zemāk) veic šādu situāciju uzskaitījumu, lai varam paši mazliet monitorēt šo situāciju.

Nr.p.k.	Uzņēmuma nosaukums	Prakse	DVB mācības	PII nosaukums	Prakses DVB mācību vadītāja vārds uzvārds	Datums, kad veikta prakses vai DVB mācību vadītāja maiņa

Visi uzņēmumi, kas ir pieteikušies dīkstāves pabalstam (vienalga – vai ir pieteikuši visus darbiniekus, vai tikai daļu) parādīsies VID mājas lapā <https://www.vid.gov.lv/lv/statistika-3>

## **1. Vai instrukcijas 2. punkts paredz, ka uzņēmums par to, ka izglītojamais janvāri un februāri ir bijis uzņēmumā un apguvis praksi vai DVB mācības nav tiesīgs saņemt finansējumu?**

*Uzņēmums saņem atlīdzību līdz brīdim, kamēr audzēknim nodrošina praksi.*

*Bet ir iespēja, ja uzņēmums/skola nav pieprasījusi finansējumu, piemēram par janvāri un februāri un tālāk prakse neturpināsies, tad iespēja ir šo audzēkni vispār ņemt no projekta ārā, tā rodot papildus unikālu vietu projektā citam audzēknim.*

*Šādā gadījumā, protams, koordinātoram ir jāsažinās ar uzņēmumu vai tas tiešām nepieprasīs finansējumu, lai nesānāk situācija, ka audzēknis ir izņemts no projekta un uzņēmums vēlāk pieprasa finansējumu.*

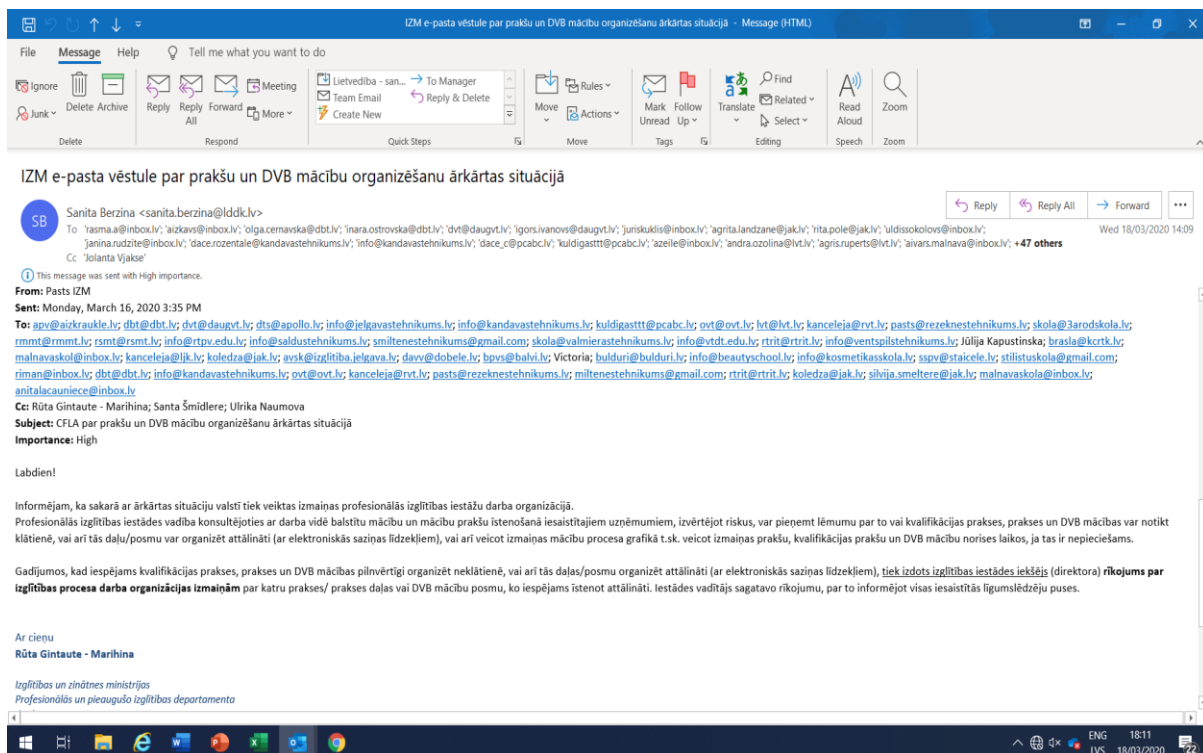
## **2. Vai rīkojums ir jāraksta konkrētam audzēknim, ja ir pārtrauktas DVB mācības uz šo laiku, ko noteica MK noteikumi?**

*Vienā Rīkojumā var norādīt visus audzēkņus, kuriem tiek veiktas kādas izmaiņas saistībā ar praksi/DVB mācību norises laikiem un citām izmaiņām.*

## **3. Kā sagatavot rīkojumu, ja mācības notiek attālināti?**

*Pielikumā: Izglītības un zinātnes ministrijas elektroniskā pasta vēstule ar skaidrojumu*

***Šis dokuments ir IZM elektroniskā pasta vēstule ar skaidrojumu.***



IZM e-pasta vēstule par praksi un DVB mācību organizēšanu ārkārtas situācijā

From: Pasts IZM  
Sent: Monday, March 16, 2020 3:35 PM

To: [apv@airkraukle.lv](mailto:apv@airkraukle.lv); [dbt@dbt.lv](mailto:dbt@dbt.lv); [dvt@daugvt.lv](mailto:dvt@daugvt.lv); [dts@apollo.lv](mailto:dts@apollo.lv); [info@jelgavastehnikums.lv](mailto:info@jelgavastehnikums.lv); [info@kandavastehnikums.lv](mailto:info@kandavastehnikums.lv); [kuldigasttt@pcabc.lv](mailto:kuldigasttt@pcabc.lv); [ovt@ovt.lv](mailto:ovt@ovt.lv); [lv@lv.lv](mailto:lv@lv.lv); [kanceleja@rvt.lv](mailto:kanceleja@rvt.lv); [pasts@rezeknestehnikums.lv](mailto:pasts@rezeknestehnikums.lv); [skola@3arodskola.lv](mailto:skola@3arodskola.lv); [rmmt@rmmt.lv](mailto:rmmt@rmmt.lv); [rsmr@rsmr.lv](mailto:rsmr@rsmr.lv); [info@rtv.edu.lv](mailto:info@rtv.edu.lv); [info@saldustehnikums.lv](mailto:info@saldustehnikums.lv); [smilteneestehnikums@gmail.com](mailto:smilteneestehnikums@gmail.com); [skola@valmierastehnikums.lv](mailto:skola@valmierastehnikums.lv); [info@vtdt.edu.lv](mailto:info@vtdt.edu.lv); [tritr@tritr.lv](mailto:tritr@tritr.lv); [info@ventspilstehnikums.lv](mailto:info@ventspilstehnikums.lv); [Julija.Kapustinska@brasla@kerc.lv](mailto:Julija.Kapustinska@brasla@kerc.lv); [malnavaskol@inbox.lv](mailto:malnavaskol@inbox.lv); [kanceleja@jlk.lv](mailto:kanceleja@jlk.lv); [koledza@jak.lv](mailto:koledza@jak.lv); [avsk@izglitiba.jelgava.lv](mailto:avsk@izglitiba.jelgava.lv); [davv@dobelev.lv](mailto:davv@dobelev.lv); [bpvs@balvi.lv](mailto:bpvs@balvi.lv); [Victoria@bulduri.lv](mailto:Victoria@bulduri.lv); [bulduri@bulduri.lv](mailto:bulduri@bulduri.lv); [info@beautyschool.lv](mailto:info@beautyschool.lv); [info@kosmetikaskola.lv](mailto:info@kosmetikaskola.lv); [sspv@staicele.lv](mailto:sspv@staicele.lv); [stiliustskola@gmail.com](mailto:stiliustskola@gmail.com); [riman@inbox.lv](mailto:riman@inbox.lv); [dbt@dbt.lv](mailto:dbt@dbt.lv); [info@kandavastehnikums.lv](mailto:info@kandavastehnikums.lv); [ovt@ovt.lv](mailto:ovt@ovt.lv); [kanceleja@rvt.lv](mailto:kanceleja@rvt.lv); [pasts@rezeknestehnikums.lv](mailto:pasts@rezeknestehnikums.lv); [smilteneestehnikums@gmail.com](mailto:smilteneestehnikums@gmail.com); [tritr@tritr.lv](mailto:tritr@tritr.lv); [koledza@jak.lv](mailto:koledza@jak.lv); [silvija.smeltere@jak.lv](mailto:silvija.smeltere@jak.lv); [malnavaskola@inbox.lv](mailto:malnavaskola@inbox.lv); [anitalacauniece@inbox.lv](mailto:anitalacauniece@inbox.lv)

Cc: Rūta Gintaute - Marihina; Santa Šmidlere; Ulrika Naumova

Subject: CFLA par praksi un DVB mācību organizēšanu ārkārtas situācijā

Importance: High

Labdien!

Informējam, ka sakarā ar ārkārtas situāciju valstī tiek veiktas izmaiņas profesionālās izglītības iestāžu darba organizācijā. Profesionālās izglītības iestādes vadība konsultējoties ar darba vidē balstītu mācību un mācību praksi īstenošanā iesaistītajiem uzņēmumiem, izvērtējot riskus, var pieņemt lēmumu par to vai kvalifikācijas prakses, prakses un DVB mācības var notikt klātienē, vai arī tās daļu/posmu var organizēt attālināti (ar elektroniskās saziņas līdzekļiem), vai arī veicot izmaiņas mācību procesa grafikā t.sk. veicot izmaiņas praksi, kvalifikācijas praksi un DVB mācību norises laikos, ja tas ir nepieciešams.

Gadījumos, kad iespējams kvalifikācijas prakses, prakses un DVB mācības pilnvērtīgi organizēt klātienē, vai arī tās daļu/posmu organizēt attālināti (ar elektroniskās saziņas līdzekļiem), **tiek izdots izglītības iestādes iekšējs (direktora) rīkojums par izglītības procesa darba organizācijas izmaiņām** par katru prakses/ prakses daļas vai DVB mācību posmu, ko iespējams īstenot attālināti. Iestādes vadītājs sagatavo rīkojumu, par to informējot visas iesaistītās līgumslēdzēju puses.

Ar cieņu  
Rūta Gintaute - Marihina

Izglītības un zinātnes ministrija  
Profesionālās pieaugušo izglītības departamenta

**4. Ja DVB mācības tiek organizētas attālināti, vai uzņēmums varēs nosegt izglītojamo apdrošināšanu (CTA) no projekta līdzekļiem?**

*Jā.*

**5. Kādi dokumenti nepieciešami, ja audzēknis atgriežas klātienē praksē/DVB uzņēmumā no attālinātām mācībām uzņēmumā?**

*Izglītības iestādei un uzņēmumam jāgatavo rīkojums, kurā norāda, ka audzēknim tiek atcelta attālināta prakse/DVB mācības no konkrēta datuma, un ka no konkrēta datuma prakse/DVB notiks klātienē uzņēmumā.*

**6. Kā rīkoties, ja uzņēmums no 14.marta atrodas dīkstāvē un neveic saimniecisko darbību, kā arī darbinieki saņem dīkstāves pabalstu. Nemot vērā iepriekš minēto, es nevaru būt arī attālināti prakses vadītāja no 14.marta. Tā kā arī pārējie uzņēmuma darbinieki saņem dīkstāves pabalstu, tad uzņēmumā nav citu personu, ko varētu nozīmēt par prakses vadītāju.**

*Izglītības iestādei jāraksta rīkojums un ir vairāki varianti kā risināt situāciju:*

- 1. Skolas rīkojums, ka no 14.marta prakse notiek skolā;*
- 2. Skola sadarbībā ar koordinātoru meklē citu prakses vietu audzēknim;*
- 3. Skola ar rīkojumu pārceļ praksi uz laiku, kad beidzas ārkārtas situācija.*